



CITTÀ DI MASSAFRA

Provincia di TARANTO

4^ RIPARTIZIONE LL.PP., PATRIMONIO, SERVIZI MANUTENTIVI,
P.I. 00858770738 – Codice Fiscale 80009410731

POLIZZE ASSICURATIVE AUTOMEZZI COMUNALI.

SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO.

AVVISO FINALIZZATO ALLA PRESENTAZIONE DI CANDIDATURE DA PARTE DI OPERATORI DEL SETTORE

Il Comune di Massafra, giusto indirizzo fornito dalla Giunta Comunale con Deliberazione n. 99 del 04.05.2021, intende procedere all'acquisizione delle Polizze assicurative per i veicoli di proprietà dell'Ente, nonché per gli altri eventuali profili di interesse, tramite un unico e centralizzato servizio di Brokeraggio assicurativo (art. 109, comma 2 lett. b) d.lgs. 209/2005).

A tal fine la Ripartizione scrivente intende procedere ad assegnare tale servizio mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma e lett.a) del Codice dei Contratti pubblici (per come modificato dall'art. 1, comma 5-bis, legge n. 120 del 2020 a sua volta modificato dall'art. 51, comma 1, lettera a), sub. 2.1), decreto-legge n. 77 del 2021)), previa valutazione delle candidature presentate da parte degli operatori del settore che intendano partecipare alla procedura in oggetto.

1. STAZIONE APPALTANTE: Comune di: Massafra Via .Livatino s.n. c.a.p. 74016 Massafra - Provincia Taranto - Telefono 0998858347 fax 0998858325 - e-mail: g.iannucci@comunedimassafra.it

2. PROCEDURA DI GARA: affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma e lett.a) del Codice dei Contratti pubblici (per come modificato dall'art. 1, comma 5-bis, legge n. 120 del 2020 a sua volta modificato dall'art. 51, comma 1, lettera a), sub. 2.1), decreto-legge n. 77 del 2021)), previa consultazione di più operatori economici

3. NATURA E IMPORTO COMPLESSIVO DELLA PRESTAZIONE PROFESSIONALE, E MODALITA' DI PAGAMENTO DELLE PRESTAZIONI E RIFERIMENTO TARIFFARIO:

3.1. natura della prestazione:

Le attività professionali che saranno oggetto di conferimento dell'incarico risultano essere le seguenti:

Servizio di Brokeraggio assicurativo per come definito dall'art. 109, comma 2 lett. b) d.lgs. 209/2005) per quanto attiene le Polizze Assicurative dei Veicoli di Proprietà del Comune di Massafra, nonché per gli altri eventuali profili di interesse, per la durata di anni 4.

La stipula di nuove polizze e/o il rinnovo e la modifica di quelle in corso dovrà avvenire alle seguenti principali condizioni:

Dirigente Quarta Ripartizione " lavori Pubblici. Patrimonio, Servizi manutentivi"

Viale Magna Grecia - 74016 Massafra (Ta) Tel +390998858324 - Fax +390998858325 pec
ripartizione4@pec.comunedimassafra.it



- l'incarico viene prestato senza oneri diretti per l'Ente;
- tutte le proposte per la stipula o la modifica di polizze dovranno essere espressamente approvate in forma scritta dall'Ente;
- l'onere della gestione dei rapporti con le Compagnie di Assicurazione per il rimborso dei sinistri sarà interamente a carico della società di brokeraggio;
- ogni operazione amministrativa dovrà essere regolata tramite la società di brokeraggio; - la società di brokeraggio provvederà ad inviare alle Compagnie di Assicurazione i premi versati dall'Ente.

3.2. importo complessivo presunto del corrispettivo professionale: La prestazione assume i caratteri di gratuità nei confronti dell'Ente, fermo restando che il broker riceverà la propria remunerazione esclusivamente dall'aggio riconosciuto dalle compagnie di assicurazione con cui vengono stipulati i contratti. Ai soli fini della definizione del valore economico del contratto, il concorrente dovrà indicare nella propria offerta l'importo presunto complessivo dei corrispettivi che riceverà dalla compagnie assicurative nel periodo di vigenza contrattuale.

4. TERMINE, DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE:

termine di presentazione delle offerte: **ore 12.00 del giorno 26/08/2021;**

Il concorrente deve presentare la seguente documentazione sottoscritta con firma digitale:

- 1) domanda di partecipazione alla gara,
- 2) DGUE (documento di gara unico europeo) di cui all'art. 85 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. in attuazione dell'art. 59 direttiva 2014/24/UE (appalti pubblici settori ordinari)
- 3) Curriculum professionale/societario, riguardante esclusivamente attività professionali analoghe a quelle oggetto di affidamento;
- 4) Descrizione delle modalità di svolgimento del servizio e struttura organizzativa del soggetto che eseguirà la prestazione (Numero medio dipendenti e collaboratori negli ultimi 3 anni, organigramma, attrezzature, software, etc.)
- 5) Importo complessivo presunto del corrispettivo professionale (come disciplinato dal precedente punto 3.2).

5. CAUZIONE E GARANZIA:

Non è richiesta garanzia "provvisoria" per la partecipazione alla gara e per l'espletamento dell'incarico oggetto della presente selezione ai sensi dell'art. 93, comma 10, del D.Lgs. n. 50/2016.

6. SOGGETTI AMMESSI ALLA PROCEDURA: La partecipazione è aperta a tutti coloro che intendono presentare la propria candidatura tramite la piattaforma di e-procurement del Comune di Massafra disponibile all'indirizzo: <https://comunedimassafra.trasparenza.com>.



7. CONDIZIONI MINIME DI CARATTERE MORALE TECNICO-ORGANIZZATIVO NECESSARIE PER LA PARTECIPAZIONE:

I concorrenti per essere ammessi alla procedura di gara devono possedere i seguenti requisiti:

7.1. Requisiti di ordine generale (art. 80, D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.)

Sono esclusi dalla presente procedura i soggetti che si trovano in una delle cause di esclusione di cui all'art. 80, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 commi 1, lett. a), b), b-bis) c), d), e), f), g), 2, 3, 4, lett. a) b) c) d) e) f) g) h) i) l) m) e 5 lett. a) b) c) c-bis) c-ter) d) e) f) f-bis) f-ter) g) h) i) l) m);

7.2. Requisiti di idoneità professionale (art. 83, comma 1, lett. a) D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.)

I partecipanti devono provare l'iscrizione alla sezione B del Registro Unico degli Intermediari Assicurativi e Riassicurativi (RUI) nonché alla Camera di Commercio per lo svolgimento della prestazione di che trattasi.

7.3. Requisiti di partecipazione e capacità tecnico organizzativa) (art. 83, comma 1, lett. c) del D.Lgs n. 50/2016)

a) avvenuto espletamento negli ultimi cinque anni di almeno un servizio analogo a quelli oggetto di affidamento.

8. TERMINE DI VALIDITÀ DELL'OFFERTA:

Gli offerenti hanno la facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

9. CRITERIO DI SELEZIONE: ai sensi del comma 7 dell'art 95 del Codice Il Responsabile Unico di Procedimento procederà alla valutazione della documentazione prodotta ai sensi del punto 4 e, fermo il possesso di tutti i requisiti di cui al paragrafo 7, attribuirà alle singole candidature fino a un massimo di 40 punti complessivi così come di seguito specificati:

- Contratti di Brokeraggio con pubbliche Amministrazioni (fino ad un massimo di punti 20);
- Descrizione delle modalità di svolgimento del servizio (fino ad un massimo di punti 10);
- Descrizione della struttura organizzativa del soggetto che eseguirà la prestazione (fino ad un massimo di 10 punti);

I requisiti oggetto di valutazione dovranno risultare dal "curriculum" e dalla "Descrizione" indicati al punto 4, debitamente dettagliati, ed autocertificati ai sensi del DPR445/2000. In particolare, per i servizi analoghi svolti, dovranno essere indicati il committente, la tipologia contrattuale, la descrizione del servizio svolto e l'indicazione della data di inizio e fine dell'incarico.

10. AVVALIMENTO:

I concorrenti possono soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti tecnico organizzativo, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto, in tal caso dovranno rispettare tutte le condizioni operative e



presentare in sede di gara tutta la documentazione prevista dall'art. 89, del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. Si rammenta al riguardo che a norma del comma 1 dell'art. 89 citato per quanto riguarda i criteri relativi all'indicazione dei titoli di studio e professionali di cui all'allegato XVII, parte II, lettera f), o alle esperienze professionali pertinenti, gli operatori economici possono avvalersi delle capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i servizi per cui tali capacità sono richieste.

11. CAUSE DI ESCLUSIONE:

La Stazione Appaltante escluderà i concorrenti che non rispettano le prescrizioni contenute nel presente avviso, fatte salve le regolarizzazioni ammissibili, sulla base della disciplina del soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

12. PROCEDURE DI RICORSO

Organismo responsabile delle procedure di ricorso: TAR- Puglia sede di Lecce

Presentazione di ricorso: Informazioni precise sui termini di presentazione del ricorso: i ricorsi avverso la presente lettera d'invito possono essere notificati alla Stazione Appaltante entro 30 giorni dal ricevimento della stessa, ex art. 120, comma 5, D.Lgs. 104/2010.

13. ALTRE INFORMAZIONI:

E' allegata alla presente distinta dei veicoli e delle polizze in essere attualmente presso il Comune di Massafra.

Responsabile del Procedimento: Ing. Giuseppe IANNUCCI tel. 0998858347 fax 0998858325 e-mail: g.iannucci@comunedimassafra.it.

Data _____

IL DIRIGENTE
(Ing. Giuseppe IANNUCCI)